




CODICE	PUB 2	
TITOLO	RESPONSABILIZZAZIONE DEGLI OPERATORI TERZI	
AREA D'INTERVENTO	CAMBIAMENTI COMPORTAMENTALI	
Strumento di policy	Crescita della consapevolezza/Educazione	
Livello di governance	Comunale	
Costo stimato	Risorse dell'Ente:	€ (già incluse in COM 1)
	Altre risorse:	€ nd
Responsabile	Servizio Gestione e Sviluppo del Territorio, Sportello Energia	
Anno d'inizio	2024	
Anno di fine	2025	
Influisce anche sull'adattamento?	No	
Influisce anche sul contrasto alla povertà energetica?	Sì	
STATO D'AVANZAMENTO	NON AVVIATA	
Key Action (☀)	No	
Obiettivi 2030 (rispetto al 2019)	Risparmi di energia (MWh/anno)	nd
	Produzione rinnovabili (MWh/anno)	nd
	Emissioni evitate (tCO ₂ /anno)	nd
Obiettivi Globali Di Sviluppo Sostenibile		
  		
DESCRIZIONE		
<p>L'azione intende condividere con gli operatori gli impegni assunti con l'adesione al Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia. Non si tratta di una semplice comunicazione degli obiettivi, ma si vuole responsabilizzare gli operatori nell'uso corretto dell'energia e nel monitoraggio dei consumi negli immobili che utilizzano/gestiscono.</p> <p>L'azione si concretizza con un progetto che prevede alcune fasi realizzative.</p>		
CONTESTO DEL PROGETTO		
<p>Alcuni immobili di proprietà comunale sono utilizzati da soggetti, privati o pubblico-privati, che operano nel settore terziario. Questi soggetti li ricevono in concessione/gestione per potervi svolgere le proprie attività, che solitamente hanno valore di servizio pubblico e coinvolgono come utenti a vario titolo diverse fette di popolazione.</p> <p>I consumi energetici, solitamente, non sono un fattore prioritario per questi soggetti, bensì una necessità a cui far fronte per offrire un servizio di qualità ai propri utenti. Le forniture possono essere pagate dal Comune oppure</p>		

dallo stesso operatore. Questa commistione di ruoli rende spesso difficoltoso raccogliere dati di consumo completi, perché:

- ✓ il Comune non registra (o registra solo in parte) i consumi energetici di questi edifici
- ✓ gli operatori terzi, a loro volta, non si occupano di registrare i consumi: spesso non hanno le competenze necessarie per capire le bollette e si limitano quindi a pagarle ed archiviarle.

L'azione mira a superare queste difficoltà, attivando una **procedura di coinvolgimento, formazione e responsabilizzazione degli operatori terzi**, che viene intesa come parte di un ipotetico **"Sistema PAESC"**, in cui l'Ente Comunale opera per:

- da una parte, **migliorare la propria conoscenza degli impatti ambientali derivanti da tutto il patrimonio edilizio comunale;**
- dall'altra, **migliorare la consapevolezza dei propri "collaboratori"**, visti sia come operatori che come cittadini, ed accrescerne le competenze di gestione dell'energia e in materia di ambiente.

La procedura andrà attivata su tutti gli operatori terzi già affidatari o concessionari di edifici.

FASI REALIZZATIVE E SOGGETTI DA COINVOLGERE

FASE 1 – CONTATTO DEGLI OPERATORI

1. Diffusione al pubblico degli obiettivi del PAESC.
2. Lettera di condivisione degli obiettivi e comunicazione dell'iniziativa.
3. Contatto telefonico per avere un primo riscontro, relativo anche alla possibilità di partecipare alla formazione.

FASE 2 – MATTINATA DI FORMAZIONE

1. **Formazione degli operatori sulla tenuta dei dati di consumo di energia:** estrazione informazioni utili dalle bollette, richiesta dati al fornitore, scarico dati da area riservata web, soprattutto in corrispondenza dei cambi di fornitore, scarico dati da Portale Consumi di ARERA.
2. **Individuazione delle difficoltà e del possibile supporto che il Comune può fornire:** dialogo tra lo Sportello Energia e gli operatori, fornitura di sistemi innovativi per il monitoraggio costante dei consumi energetici.

FASE 3 – ATTIVAZIONE DI UNA PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E SCAMBIO DATI TRA OPERATORI E COMUNE, DA ATTUARE CON FREQUENZA ANNUALE O BIENNALE.

1. **Definizione di *template* da riempire (*excel*)**
2. **Definizione delle modalità di archiviazione/ registrazione consumi:** si tratta di trasferire i dati delle bollette su fogli *excel* oppure di scaricare i dati già elaborati dalle aree riservate che normalmente il fornitore rende disponibili per gli utenti o dal Portale Consumi di ARERA.
3. **Invio del materiale registrato o scaricato all'Ente Comunale o allo Sportello Energia**, una volta all'anno o ogni 2 anni.

GLI EDIFICI PUBBLICI – GRUPPO 2

Gli **Edifici Pubblici – Gruppo 2** di Fontevivo includono diversi tipi di immobili. L'Amministrazione dovrà agire sia sul fronte degli **interventi di riqualificazione**, sia sul fronte della **collaborazione con i gestori/utilizzatori stessi**. Si ravvisa infatti la necessità di migliorare la conoscenza dei consumi energetici di questi immobili poiché, quando il pagamento delle forniture sono in capo a terzi, gli Enti Comunali tendono a perderne contezza. **La tenuta dei dati è utile anche per monitorare i risultati ottenuti con eventuali interventi di riqualificazione**, passaggio fondamentale per verificare il soddisfacimento degli obiettivi ed orientare gli interventi futuri.

Gli **Edifici Pubblici – Gruppo 2** (esclusi ERP) sono riportati in Tabella. Oltre a questi ci sono anche gli alloggi ERP, esclusi dalla presente procedura.

EDIFICI PUBBLICI – GRUPPO 2	
Scuole	Mensa Ponte Taro - Via Don Minzoni, 8
Impianti sportivi	Palestra Scuole Fontevivo – Via Costituente
	Palestra Scuola Ponte Taro (gestione mista) – Via Don Minzoni, 8a
	Impianto Sportivo Fontevivo
	Impianto Sportivo Ponte Taro
	Impianto Sportivo Bianconese
Strutture socio sanitarie e assistenziali	Immobile Via Roma, 34 - Fontevivo
	Immobile Via Roma, 44 - Fontevivo
	Immobile Via Gramsci – Ponte Taro
Strutture ricreative e socio-culturali	Biblioteca (gestione mista) e Ufficio Turistico c/o Ex Collegio dei Nobili di Parma
	Immobile Via Marconi, 40
	Immobile Via Don Minzoni, 12 – Ponte Taro
	Struttura ricettiva privata “12 Monaci” con “Sala del Duca” c/o Ex Collegio dei Nobili di Parma
	Sala Teatro/Cinema c/o Ex Collegio dei Nobili di Parma
Unità Operative	Servizio Idrico Integrato

FINALITÀ

La procedura può avere **diverse ricadute positive**:

- Migliorare la **conoscenza** dei consumi energetici e il loro monitoraggio
- Favorire una riduzione dei consumi energetici data da **miglioramenti comportamentali** (in genere si considera intorno al 5% dei consumi storici).
- Creare **sinergie** con gli operatori terzi, basate sulla loro accresciuta consapevolezza
- Crescita di **consapevolezza diffusa**: in genere gli operatori sono soggetti aggregatori, come associazioni di promozione sociale o società sportive, che possono quindi diffondere le buone pratiche apprese grazie all’Ente Comunale e favorire lo sviluppo di massa critica anche fra i propri associati o utenti;

SVILUPPO FUTURO E POTENZIALITÀ

Sarà valutato l’inserimento della “responsabilizzazione” nei futuri bandi per i rinnovi delle gestioni, con riferimenti al PAESC e all’importanza del monitoraggio dei consumi energetici.

DATI A SUPPORTO DEL MONITORAGGIO DELL’AZIONE

- CONSUMI ENERGETICI DEGLI EDIFICI PUBBLICI GRUPPO 2
- SUPERFICIE CLIMATIZZATA PER EDIFICIO
- POD E PDR DEGLI EDIFICI E DEGLI IMPIANTI

COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE TECNICO O DI ALTRI ENTI

- SERVIZIO BANDI LLPP, AMBIENTE E IMPIANTI SPORTIVI
- SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
- SETTORE SERVIZI AFFARI GENERALI
- SERVIZIO MANUTENZIONE AL PATRIMONIO E ILLUMINAZIONE PUBBLICA
- SOGGETTI GESTORI DEGLI EDIFICI PUBBLICI GRUPPO 2

INDICATORI POSSIBILI

Numero soggetti che hanno partecipato alla Formazione
Giornate di Formazione effettuate
Consumi elettrici per edificio kWh/anno
Consumi di gas naturale per edificio kWh/anno
Interventi realizzati presso gli Edifici Pubblici Gruppo 2