



## AVVISO PUBBLICO

**PROCEDURA COMPARATIVA** per l'affidamento di un incarico di collaborazione professionale per attività connesse al progetto europeo EASIER

presso l'AGENZIA TERRITORIALE PER L'ENERGIA E LA SOSTENIBILITÀ DI PARMA

*L'Agenzia Territoriale per l'Energia e la Sostenibilità di Parma nell'ambito del progetto europeo **EASIER: Integrated Quality Services for Home Renovation Roadmap**, finanziato dal programma LIFE CET 2021, ricerca n. 1 collaboratore a cui conferire un incarico ai sensi dell'art 2222 e segg. CC. L'obiettivo di EASIER è la creazione di servizi integrati per la riqualificazione edilizia da implementare con i partner di progetto e con gli stakeholder individuati. I servizi verranno offerti attraverso lo sportello One Stop Shop Energia&Condomini che ATES gestisce in collaborazione con gli altri partners. Il progetto si concluderà nel novembre del 2025 e coinvolge il territorio della Provincia di Parma.*

Con provvedimento del Direttore n. 1 del 20.01.2025, è indetta procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l'affidamento di un incarico di collaborazione professionale inerente varie attività previste dal progetto europeo EASIER e dallo Sportello Energia & Condomini. Le condizioni per la partecipazione e l'affidamento sono:

### Articolo 1 – Profilo professionale

La collaborazione professionale ha ad oggetto il supporto al personale di ATES per la gestione delle attività previste dal Progetto 101077354 – LIFE21-CET-HOMERENO-EASIER – LIFE-2021-CET nel periodo indicato ed è riferita ai seguenti pacchetti di lavoro:

WP5	Costruzione della piattaforma per i servizi integrati e implementazione dello sportello E&C	
WP6	Pilota per la sperimentazione del Patto dei Condomini per il Clima e dei servizi integrati nel settore degli impianti di climatizzazione invernale	
WP7	Comunicazione & disseminazione	
WP8	Sostenibilità, replicabilità e utilizzo risultati	

La figura ricercata dovrà possedere le seguenti competenze:

- Capacità di **coordinare e gestire relazioni** tra diversi soggetti (partner, stakeholder e cittadini) per attività di co-design dei servizi integrati;
- Capacità di organizzazione ed autonomia nella gestione della **comunicazione** di informazioni relative a tematiche di efficienza energetica, energie rinnovabili, politiche energetiche pubbliche e, più in generale, delle attività dello Sportello;
- Esperienza nel campo della **facilitazione** tra soggetti in gruppo, spontanei od organizzati per supportare le attività dello Sportello;
- Esperienza nella **progettazione e gestione di progetti complessi** (europei, nazionali, regionali) e nella rendicontazione dei medesimi ai soggetti erogatori;
- Capacità relazionali, autonomia e problem solving, oltre alla propensione ad integrarsi nel gruppo di lavoro per il raggiungimento degli obiettivi.

- Buona conoscenza della lingua inglese;

Dovrà collaborare alla realizzazione degli obiettivi di EASIER in capo ad ATES e sarà impegnata nel coordinamento e realizzazione delle attività e dei servizi che verranno ideati ed erogati nel corso del progetto.

### **Articolo 2 - Requisiti**

Sono richiesti i seguenti requisiti di partecipazione, da possedere alla data di scadenza del presente avviso:

- a. Possesso della laurea magistrale;
- b. Comprovata esperienza professionale (almeno tre anni di attività) in uno o più dei seguenti ambiti:
  1. coordinamento di progetti complessi (progettazione, gestione, rendicontazione) finanziati da fondi pubblici;
  2. attività di comunicazione e supporto ai cittadini relativamente ai servizi resi dallo Sportello (riqualificazione energetica degli edifici);
  3. esperienza nel campo dell'attivazione di Comunità di Energia Rinnovabile;
- c. Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

Saranno valutati come *titoli preferenziali*, di cui si terrà conto sia ai fini della convocazione a colloquio che ai fini della valutazione – valorizzando il possesso di una adeguata combinazione degli stessi:

- durata e tipologia professionale maturata negli ambiti della progettazione e gestione di progetti complessi in ambito di sostenibilità ambientale;
- durata e tipologia dell'esperienza professionale maturata nell'ambito delle tematiche del progetto europeo Easier;

### **Articolo 3 – Condizioni**

Tipo di contratto	Incarico di collaborazione ai sensi dell'art. 2222 e segg. CC
Durata del contratto	A decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, fino al 31.10.2025 con facoltà di rinnovo in caso di proroga dei termini del progetto per attività di rendicontazione (max 31.12.2025)
Corrispettivo massimo lordo annuo	Fino a 13.464 onnicomprensivi. La prestazione professionale richiede un impegno indicativo di 3 giornate alla settimana – prevalentemente nella sede dell'Agenzia o nei luoghi di svolgimento delle attività - e per complessivi 88 gg/periodo.
Termine della procedura (conferimento dell'incarico di collaborazione)	Entro il 20.02.2025
Scadenza avviso	14.02.2025

### **Articolo 4 - Presentazione della domanda**

La domanda, presentata sul modulo predisposto dall'Associazione, dovrà pervenire entro e non oltre le **ORE 12,00 DEL GIORNO 14 febbraio 2025** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) inviando la domanda firmata e scannerizzata in formato PDF o firmata digitalmente all'indirizzo PEC atesparma@pec.it, con allegata copia di documento di identità in corso di validità recante le seguenti attestazioni/documentazioni:

1. Generalità complete del candidato (nome cognome - data di nascita - residenza - codice fiscale)
2. Titolo di studio posseduto con indicazione della data e del luogo del conseguimento;

Alla domanda dovranno essere allegati a pena di esclusione:

1. Curriculum vitae recante tutte le indicazioni ritenute utili per la valutazione dei titoli preferenziali (il CV dovrà essere elaborato in formato europeo e recare i periodi di svolgimento delle diverse attività utili per la valutazione dell'esperienza pregressa);
2. Copia del documento di identità del richiedente

Le candidature dovranno pervenire con la dicitura "**Presentazione di candidatura per incarico di collaborazione EASIER**".

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

È facoltà dell'Associazione di procedere alla proroga del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande, ovvero la fissazione di un nuovo termine, se alla data di scadenza venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate o per altre esigenze aziendali. Restano, di norma, valide le domande presentate in precedenza.

### **Articolo 5 – Modalità di Selezione**

La Commissione esamina le domande di partecipazione alla selezione in relazione ai contenuti del bando, e ammette alla selezione i candidati che dispongono dei requisiti minimi di ammissibilità.

Possono essere regolarizzate le imperfezioni formali presenti sulla domanda ovvero dimenticanze che non comportino la modifica del contenuto sostanziale della dichiarazione. Indipendentemente dai documenti presentati, è riservata all'Associazione la facoltà di accertare il possesso di tutti i requisiti richiesti. Tale facoltà rimane valida in qualunque momento della selezione, e anche successivamente alla conclusione della stessa.

La selezione verrà effettuata tramite colloquio con i soggetti che la Commissione avrà invitato dopo l'esame dei CV.

La Commissione sarà nominata ai sensi del "Regolamento interno per il reclutamento del personale dipendente e per il conferimento di incarichi professionali e collaborazioni", pubblicato sul sito di Ates ([www.atesparma.it/amministrazione-trasparente/](http://www.atesparma.it/amministrazione-trasparente/)).

### **Articolo 6 – Disposizioni finali**

L'Associazione si riserva di prorogare il termine finale ovvero di revocare il presente avviso ovvero ancora di non commettere la prestazione fino al momento dell'effettiva approvazione dell'esito dei colloqui.

Qualora, a suo insindacabile giudizio, non ritenga l'esito della selezione in linea con il risultato atteso, si riserva di procedere con la riapertura dei termini della stessa.

Le clausole contrattuali proposte al candidato individuato terranno conto delle indicazioni previste dalle regole in vigore per la rendicontazione del personale utilizzato per la realizzazione di progetti rientranti nel programma LIFE2021, classificato come "A2 natural person".

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati trasmessi non verranno comunicati a terzi e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di collaborazione. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE richiamato, si comunica che il

**Project: 101077354 – LIFE21-CET-HOMERENO-EASIER – LIFE-2021-CET CUP: G28F22000010004**

responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è l'Associazione ATES, nella figura del Direttore Simona Acerbis, di cui si indicano i riferimenti:

Agenzia Territoriale per l'Energia e la Sostenibilità di Parma – C.F./P.I. 02798790347 – REA: PR 267783 – Sede Legale: Largo Torello De Strada 11/A – 43121 Parma (PR) – E-mail: [direttore@atesparma.it](mailto:direttore@atesparma.it) Posta Elettronica Certificata (PEC) [atesparma@pec.it](mailto:atesparma@pec.it).

Per informazioni inviare mail a [direttore@atesparma.it](mailto:direttore@atesparma.it)

Il Direttore di ATES Parma

Arch. Simona Acerbis



**PROCEDURA COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI  
COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER ATTIVITÀ CONNESSE AL PROGETTO  
EUROPEO EASIER**

Spett. Agenzia Territoriale per l’Energia e la  
Sostenibilità di Parma

atesparma@pec.it

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l’affidamento di incarico di collaborazione professionale così come descritto nell’avviso pubblico in oggetto per il periodo 01.03.2025 – 31.10.2025 prorogabile fino al termine della rendicontazione del progetto (31.12.2025) ed a tale fine

**DICHIARA**

ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. nell’ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. Di essere nato/a a \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_
2. Di essere residente in \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_
3. Di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_;
4. Di possedere i requisiti di esperienza richiesta (3 anni di attività) nei seguenti ambiti tra quelli previsti dall’avviso:
  - coordinamento di progetti complessi (progettazione, gestione, rendicontazione) finanziati da fondi pubblici;
  - attività di comunicazione e supporto ai cittadini relativamente ai servizi resi dallo Sportello (riqualificazione energetica degli edifici);
  - esperienza nel campo dell’attivazione di Comunità di Energia Rinnovabile;
5. Di autorizzare il trattamento dei dati personale per le finalità inerenti la presente selezione:
6. Di allegare la seguente documentazione:
  - a. Curriculum vitae recante le informazioni utili alla valutazione della Commissione;
  - b. Copia del documento di identità

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**IN FEDE**

\_\_\_\_\_