

Di seguito vengono riportate le indicazioni raccolte dal percorso partecipato classificate in tre filoni collegabili a differenti proposte documentali

Di seguito sono riportate con ordine di priorità le caratteristiche che un evento sostenibile dovrebbe avere per essere definito tale nel Comune di Medesano:

1. **ORGANIZZAZIONE DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE:** un evento sostenibile deve essere organizzato incentivando il raggiungimento del luogo dell'evento con mezzi sostenibili, ovvero: a piedi, in bicicletta, in auto condivise o con l'organizzazione di navette-linee di trasporto pubblico dedicate. Si dovrebbe agire maggiormente sull'organizzazione e comunicazione dell'evento, promuovendo l'utilizzo di mezzi sostenibili tramite il riconoscimento di alcuni benefit (omaggi, sconti, premi, etc)
2. **ACCESSIBILITA':** gli eventi sostenibili devono essere accessibili alle persone con disabilità, siano essi partecipanti attivi o passivi. Devono essere ideati in modo da comprendere uno spazio in interazione all'interno dell'organizzazione dell'evento, per dare la possibilità di un ruolo attivo nel contesto del paese.
3. **GESTIONE DEI RIFIUTI:** gli eventi sostenibili devono avere una chiara indicazione della raccolta differenziata, oltre alla semplificazione dell'informazione per tutti gli utenti. La gestione dei rifiuti deve essere pianificata dall'inizio, definendo già il destino di ogni prodotto a perdere acquistato. Dovrebbe essere promosso l'utilizzo delle stoviglie della stoviglioteca con l'obiettivo della riduzione della produzione dei rifiuti.
4. **INCENTIVAZIONE DEL CONSUMO DI ACQUA POTABILE:** un evento sostenibile dovrà incentivare la fornitura e l'utilizzo di acqua del sindaco, con fontanelle urbane accessorie e valorizzando il consumo dell'acqua di rubinetto. Sarebbe opportuno fornire bicchieri riutilizzabili (come gadget oppure a cauzione), ai partecipanti di grandi eventi favorendo la riduzione dei rifiuti prodotti.
5. **UTILIZZO DEI SERVIZI DELLA STOVIGLIOTECA COMUNALE:** un evento sostenibile deve prevedere, in una parte della sua organizzazione, l'utilizzo dei prodotti presenti nella stoviglioteca comunale.
6. **ENERGIA ELETTRICA PER LE POSTAZIONI:** un evento sostenibile dovrebbe tenere conto della tipologia e quantità di energia utilizzata dalle postazioni presenti (stand, food truck, bar, etc.) favorendo l'alimentazione con energia verde da fonti rinnovabili.
7. **LOGO EVENTO SOSTENIBILE:** un evento sostenibile dovrebbe avere un' indicazione chiara e riconoscibile che ricollega ad informazioni dettagliate sull'iniziativa e sui partecipanti (logo dell'evento sostenibile e infografica).



Medesano: istruzioni per il **RI-USO**



4. Il prestito durerà 3 giorni /5 giorni/ 1 settimana;
5. Verrà chiesto un contributo di € 1 / donazione volontaria / cauzione / offerta minima;
6. Per ogni prestito è necessario compilare un modulo presente on line o in formato cartaceo presso l'ufficio di ritiro indicando: nome, cognome, recapito telefonico e il consenso all'accettazione del regolamento, per avere traccia delle quantità prestate e di dove siano collocati i kit;
7. Le stoviglie vanno riportate lavate in lavastoviglie e asciutte;
8. Ogni oggetto del kit danneggiato o perso deve essere sostituito con uno simile, oppure risarcito con una donazione di € 1 o €2/pz;
9. Chi utilizza i kit è invitato a svolgere la festa secondo i principi degli eventi sostenibili del comune sopra descritti;
10. Sono accettate donazioni di denaro e stoviglie per contribuire ad aumentare il servizio.



Medesano:
istruzioni per il
RI-USO



MODELLO PER LA GESTIONE DEI PRESTITI DELLA STOVIGLIOTECA

DATA	NOME COGNOME	RECAPITO TELEFONICO	N° KIT IN PRESTITO	HAI LETTO E ACCETTI IL REGOLAMENTO DELLA STOVIGLIOTECA	FIRMA





3 - PROPOSTA DI PROTOCOLLO DI RIDUZIONE DEGLI OGGETTI MONOUSO, IN PARTICOLARE STOVIGLIE E CONTENITORI NEGLI ESERCIZI COMMERCIALI E NEGLI EVENTI PUBBLICI

Per la riduzione della produzione dei rifiuti e, in particolare, degli imballaggi di plastica, di seguito vengono riportate azioni che possono aiutare a perseguire gli obiettivi fissati dall'agenda ONU 2030 per lo sviluppo sostenibile. Si propone pertanto di sottoscrivere le azioni da proporre agli esercizi pubblici e per gli esercizi ambulanti degli eventi comunali, con due livelli differenti di azione:

Primo livello

- Aggiungere un'alternativa non usa e getta per sostituire i contenitori di plastica per i prodotti da asporto, es: contenitori in vetro, in ceramica o in metallo, anche su cauzione;
- Promuovere l'uso delle borse riutilizzabili del percorso "Medesano: istruzioni per il Ri-Uso", per gli acquisti nelle strutture di vendita, attraverso comunicazioni chiare ed efficaci;
- Promuovere il servizio di fornitura di acqua del rubinetto per chi ne fa richiesta, tramite informazioni chiare e dettagliate;
- Installare una postazione per la raccolta differenziata ben identificata e con istruzioni corrette (compostabile, biodegradabile, ecc.).

Secondo livello

- Sostituire i prodotti usa e getta con contenitori a rendere o a cauzione;
- Eliminare tutti i contenitori di plastica, anche compostabile, per tutti i prodotti.

A seguito di questa proposta, in collaborazione con il tavolo di negoziazione, è stata identificata la necessità di un accordo con gli enti di controllo competenti per l'inserimento nel protocollo dell'utilizzo di contenitori per alimenti forniti dalla clientela, all'interno di un corretto sistema di autocontrollo HACCP, e per chiarire la possibilità di fornire acqua del rubinetto a chi ne fa richiesta.

Per amplificare la platea dei commercianti che possono aderire al percorso e vogliono prendere coscienza delle attività da mettere in atto nella loro struttura, è stata proposta la spedizione di una lettera che potrebbe dare queste indicazioni:



Maggiori informazioni del percorso le può trovare sul sito del comune o sulla pagina facebook dello sportello energia.

